

松原市财政局 2026 年单位预算

二〇二六年二月十日

目 录

第一部分 单位概况

一、主要职能

二、机构设置

第二部分 预算公开表格（见附件）

一、收支预算表

二、收入预算表

三、支出预算表

四、财政拨款收支预算表

五、一般公共预算财政拨款功能分类支出预算表

六、一般公共预算财政拨款经济分类支出预算表

七、一般公共预算“三公”经费财政拨款支出预算表

八、政府性基金预算财政拨款支出预算表

九、项目支出预算表

十、国有资本经营预算支出预算总表

十一、三年支出计划表

十二、部门整体支出绩效目标表

十三、项目支出绩效目标表

十四、财政拨款委托业务费支出预算表

第三部分 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

（一）贯彻执行国家财税方针、政策；根据全市国民经济和社会发展战略，研究拟订财政中长期发展规划并组织实施；分析预测经济形势，提出运用财税政策实施经济调控和综合平衡社会财力的建议。

（二）负责起草财政、财务管理的地方性法规和市政府规章草案。拟订需要全市统一规定的开支标准和有关管理办法。

（三）承担市级各项财政收支管理的责任。负责编制年度市本级预决算草案并组织执行。完善财政转移支付制度。

（四）负责政府非税收入管理、政府性基金管理。按规定管理行政事业性收费。管理财政票据。按规定管理彩票资金。

（五）组织拟订地方国库管理制度、国库集中收付制度，指导和监督区国库业务，按规定开展国库现金管理工作，确保财政资金安全运转。

（六）根据全市国民经济和社会发展规划及财政预算安排，提出全市财政税收收入计划。

（七）负责拟订地方行政事业单位国有资产管理规章制度，管理行政事业单位国有资产。

（八）负责市管国有企业监督管理，对市属国有企业国有资产实行备案管理；指导推进市直国有企业深化改革工作；审核和汇总编制全市国有资本经营预决算草案；拟订国有资本经营预算的制度

和办法，收取市本级企业国有资本收益；拟订并组织实施企业财务制度；按规定管理非银行金融机构国有资产和部分国有企业的国有资产；参与拟订企业国有资产管理相关制度。

（九）负责办理市级财政承担的各项支出。负责有关安全生产资金的筹集和监管工作。

（十）贯彻执行国家债务管理方面的方针政策和制度，依法拟订地方政府性债务管理制度和办法，防范财政风险；统一管理政府的内外债务。

（十一）负责拟订政府采购制度并监督管理。

（十二）负责管理全市的会计工作。监督和规范会计行为；组织实施国家统一的会计制度。

（十三）监督检查财税法规、政策的执行情况，反映财政收支管理中的重大问题，提出加强财政财务管理的建议。

（十四）贯彻落实国家、省金融发展战略和金融改革创新政策，推动建立完善的金融服务体系，引导各类金融机构更好地服务全市实体经济发展。

（十五）配合中央金融管理部门，按照省地方金融管理部门的指导要求，落实地方金融管理职责，做好辖区内打击非法金融活动和金融风险防范处置工作。

（十六）依法依规指导县（市、区）、开发区（园区）开展相关金融管理工作，落实属地风险处置责任。

（十七）负责与金融管理部门、各类金融机构的沟通协调服务

工作。

（十八）指导全市拟上市企业的培育、推荐和申报工作。

（十九）承办市委、市政府交办的其他事项。

二、机构设置

机关内设 18 个科室，包括办公室、税政法制科、预算科、国库科、行政政法科、教科文科、经济建设科、农业科、社会保障科、产业科、国有资产科、债务金融科、会计科、政府采购管理办公室、内部审计科、机关党委、金融服务科、金融管理科。

第二部分 预算表格

见附件

第三部分 情况说明

一、2026 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，松原市财政局本级所有收入和支出均纳入单位预算管理，收入包括一般公共预算拨款收入。支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。2026 年收支总预算 795.71 万元，比 2025 年减少 58.55 万元。其中人员经费减少 71.92 万元，公用经费增加 13.37 万元。主要原因一是职业年金缴费未列入预算；二是本年度定额经费提高，公用经费预算增加。

二、2026 年收入预算情况

2026 年收入预算 795.71 万元，其中：一般公共预算拨款收入 795.71 万元，占总收入的 100%。

三、2026 年支出预算情况

2026 年支出预算 795.71 万元，其中：基本支出 795.71 万元，占总支出的 100%；项目支出 0 万元，占总支出的 0%。

四、2026 年财政拨款收支预算总体情况

2026 年财政拨款收支总预算 795.71 万元。其中一般公共预算拨款 795.71 万元；支出包括：一般公共服务支出 612.06 万元，社会保障和就业支出 90.27 万元，卫生健康支出 32.48 万元，住房保障支出 60.9 万元。

五、2026 年一般公共预算拨款情况

2026 年一般公共预算当年拨款 795.71 万元，其中基本支出 795.71 万元，占 100%。基本支出中，人员经费 701.76 万元，占 88.19%；公用经费 93.95 万元，占 11.81%。

一般公共服务（类）支出 612.06 万元，占 76.92%；

社会保障和就业（类）支出 90.27 万元，占 11.35%；

卫生健康（类）支出 32.48 万元，占 4.08%；

住房保障（类）支出 60.9 万元，占 7.65%。

六、2026 年一般公共预算基本支出情况

2026 年一般公共预算基本支出 795.71 万元，其中：

人员经费 701.76 万元包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费。

公用经费 93.95 万元包括：办公费、培训费、工会经费、其他交通费用、其他商品服务支出。

七、2026 年“三公”经费预算情况

2026 年“三公”经费预算数为 0 万元，比 2025 年预算数减少 0 万元。

其中：因公出国（境）费 0 万元。比 2025 年增减无变化。

公务用车购置及运行费 0 万元，比 2025 年增减无变化。

公务接待费 0 万元，比 2025 年增减无变化。

八、2026 年政府性基金预算支出情况

我单位本年度没有安排政府性基金支出。

九、其他说明

（一）机关运行经费

2026 年局本级机关运行经费财政拨款预算 93.95 万元，比 2025 年预算增加 13.37 万元。主要原因是本年度定额经费提高，公用经费预算增加。

（二）政府采购情况

2026 年采购预算总额 0 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，本单位共有办公楼三栋 3696.2 万元，局本级共有车辆 0 辆，其中，领导干部用车 0 辆、一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位无价值 200 万元以上大型设备。本单位 2026 年无预算安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

（四）预算绩效情况说明

2026 年度财政局整体绩效目标为：全力组织好收入，完成“三保”支出，化解债务风险，加强国资国企管理。本级年初无项目支出预算批复。

（五）项目支出情况说明

2026 年度本单位年初无项目支出预算批复。

第四部分 名词解释

1、一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）：指反映行政单位及实行公务员管理的事业单位的基本支出。

2、一般公共服务支出（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位及实行公务员管理的事业单位未单独设置项级科目的其他项目支出。

3、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险支出。

4、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

5、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

6、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

7、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：

反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

8、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

9、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。